

REGULATION CÁC TRƯỜNG CÔNG LẬP QUẬN MONTGOMERY

Mục Liên Quan:

Văn Phòng Trách Nhiệm: Deputy Superintendent of Schools

Lệnh Không Hồi Sinh

I. MỤC TIÊU

Đề cung cấp các thủ tục khi học sinh có “Lệnh Không Hồi Sinh” Dịch Vụ Y Tế Khẩn Cấp (EMS).

II. BỐI CẢNH

MCPS công nhận rằng những học sinh có vấn đề sức khỏe đe dọa đến tính mạng có thể đến trường với “Lệnh Không Hồi Sinh” EMS hợp lệ. Cha mẹ/người giám hộ có quyền đưa ra quyết định liên quan đến các biện pháp chăm sóc sức khỏe cho con em. Tuy nhiên, môi trường học đường phải có trật tự, an toàn và không có mối đe dọa nào đối với sức khỏe của tất cả học sinh. Cái chết của một học sinh trong khuôn viên trường học có thể gây tổn thương cho cả học sinh và nhân viên. Do đó, việc thực hiện “Lệnh Không Hồi Sinh” của EMS trong môi trường trường học phải được thẩm định và giải quyết riêng trên căn bản từng trường hợp bằng cách sử dụng các quy trình được mô tả bên dưới.

III. ĐỊNH NGHĨA

- A. *"Lệnh Không Hồi Sinh (DNR)" của EMS* là lệnh bằng văn bản của bác sĩ trên đơn “Lệnh không Hồi Sinh” của Dịch vụ Y tế Khẩn cấp Maryland nêu rõ rằng hồi sức tim phổi (CPR) và các hoạt động khác không được thực hiện các phương thức y tế xâm lấn trong trường hợp một cá nhân có tình trạng y tế đe dọa đến tính mạng.
- B. *Chuyên gia Dịch vụ Y tế* là bác sĩ, y tá hành nghề được chứng nhận hoặc y tá đã ghi danh có kinh nghiệm và/hoặc được huấn luyện đặc biệt để làm việc với trẻ em và gia đình trong các chương trình y tế học đường.
- C. *Giao thức Chăm sóc Giảm nhẹ EMS/Không Hồi sinh* là các hướng dẫn chăm sóc sức khỏe được tiêu chuẩn hóa từ Viện Hệ thống Dịch vụ Y tế Khẩn cấp Maryland để mang lại sự yên tâm và thoải mái cho một cá nhân đang trải qua một ca bệnh đe dọa đến tính mạng. Các hướng dẫn không bao gồm việc sử dụng CPR hoặc các thủ tục y

tế xâm lấn khác để duy trì sự sống. Cá nhân được cung cấp các biện pháp thổi mái như cho oxy.

- D. Biểu mẫu "Lệnh không Hồi sinh" cho Dịch vụ Y tế Khẩn cấp {22} {23} là một biểu mẫu yêu cầu chính thức, được đánh số với vòng đeo tay nhận dạng cá nhân mà được sử dụng để xác định một cá nhân có lệnh DNR hợp lệ. Nếu 911 được gọi và đơn ra lệnh ban đầu hoặc vòng đeo tay được hiển thị, nhân viên cấp cứu sẽ không hỗ trợ sự sống. Các biện pháp thổi mái sẽ được thực hiện.

IV. PHƯƠNG THỨC

- A. Y tá trường học sẽ được thông báo bởi phụ huynh của tất cả các học sinh được xác định là có “Lệnh Không Hồi Sinh” EMS của Maryland. Y tá trường học sẽ:

1. Thông báo cho hiệu trưởng và, nếu cần, hỗ trợ phụ huynh/người giám hộ lấy EMS “Không Hồi Sinh” (DNR) và Đơn Lệnh Y Tế.

Bảo đảm rằng tất cả học sinh đều có “Lệnh không Hồi sinh” EMS hợp lệ hiện hành và Mẫu đơn Yêu cầu Chăm sóc Y tế hoặc vòng tay.

Phụ huynh/người giám hộ có trách nhiệm lấy lệnh đã ký. Học sinh phải đeo vòng tay mọi lúc để bảo đảm nhận định đúng. Vòng đeo tay sẽ được hiển thị ngay lập tức cho nhân viên y tế khẩn cấp ứng phó với trường hợp khẩn cấp ở trường.

2. Đặt một bản sao của đơn EMS “Lệnh Không Hồi Sinh” đã ký vào hồ sơ sức khỏe của học sinh. Số trên mẫu đơn và số trên vòng tay phải giống nhau.
3. Gặp gỡ phụ huynh/người giám hộ và chuẩn bị một kế hoạch chăm sóc sức khỏe cá nhân nếu chưa có. Tham khảo ý kiến bác sĩ về kế hoạch chăm sóc sức khỏe.
4. Huấn luyện nhân viên trường học và nhân viên chuyên chở trên căn bản “cần phải biết”.

Việc huấn luyện nên bao gồm thông tin về các chi tiết cụ thể về tình trạng của học sinh và kế hoạch chăm sóc sức khỏe cá nhân, thông tin về “Lệnh Không Hồi Sinh” của EMS, vòng đeo tay, Giao thức Không Hồi Sinh của EMS và bất kỳ quan tâm liên quan nào khác.

5. Thực hiện thẩm định điều dưỡng về nhu cầu của học sinh về giáo dục và cố vấn trong trường hợp EMS “Lệnh Không Hồi Sinh” được thực hiện cho một

cá nhân trong giờ học.

D. Trước khi chấp nhận lần cuối "Lệnh Không Hồi Sinh" của EMS, hiệu trưởng sẽ tổ chức ít nhất một cuộc họp lập kế hoạch với phụ huynh/người giám hộ, y tá y tế trường học, đại diện từ văn phòng vận chuyên (nếu có), bác sĩ (nếu có thể), những người ứng cứu khẩn cấp tại địa phương, và học sinh, nếu thích hợp, để làm rõ những kỳ vọng cụ thể đối với việc chăm sóc học sinh.

C. Giao thức Y tế Không Hồi Sinh EMS sẽ không được thực hiện trừ khi:

1. Nhà trường nhận được “Lệnh Không Hồi Sinh” EMS hợp lệ từ một bác sĩ được cấp phép ở Maryland nói rằng học sinh không được nhận CPR trong trường hợp khủng hoảng y tế. Lệnh bắt buộc phải có trên đơn “Lệnh Không Hồi Sinh” EMS của Maryland.
2. Phụ huynh/người giám hộ đã thông báo cho nhà trường bằng văn bản về sự đồng ý của họ với “Lệnh Không Hồi Sinh” của EMS.
3. Y tá trường học nhận được thông tin rõ ràng về phạm vi của EMS “Lệnh Không Hồi Sinh”, bao gồm giải thích về các thủ tục đặc biệt được phép và các thủ tục bị cấm.
4. Y tá trường học đã tiến hành huấn luyện phù hợp, trên căn bản “cần phải biết”, bao gồm giải thích về các thủ tục được phép và bị cấm.
5. Một kế hoạch chăm sóc sức khỏe chính thức bằng văn bản đã được phát triển bởi chuyên gia dịch vụ y tế trường học được chỉ định, với ý kiến của bác sĩ và phụ huynh/người giám hộ, và có chữ ký của phụ huynh/người giám hộ, bác sĩ, quản lý trường học và học sinh, nếu thích hợp.

D. Khủng hoảng Y tế

Tất cả học sinh trải qua một cuộc khủng hoảng y tế sẽ nhận được các biện pháp sơ cứu và CPR thông thường trong trường hợp không có kế hoạch cá nhân được ký kết. Hành động của những người ứng cứu đầu tiên sẽ được hướng dẫn bởi các thủ tục có trong Sổ tay Sơ cứu Y tế Trường học và bằng huấn luyện nhận được trong các khóa học cấp chứng chỉ về sơ cứu và CPR.

E. Bảo mật

Bảo mật của học sinh phải được duy trì. Phụ huynh/người giám hộ sẽ được tư vấn về việc tiết lộ tình trạng sức khỏe của học sinh cho nhân viên nhà trường và học sinh.

Hiệu trưởng, phối hợp với phụ huynh/người giám hộ, sẽ quyết định nhân viên nào của trường sẽ được thông báo về tình trạng của học sinh.

F. Kiểm lại Kế hoạch

“Lệnh Không Hồi Sinh” của EMS và các kế hoạch chăm sóc sức khỏe cá nhân có liên quan phải được xem xét khi cần thiết, và ít nhất là hàng năm, để xác định tính phù hợp liên tục. Phụ huynh/người giám hộ phải tham gia vào việc xem xét và phải ký tên vào lệnh. Liên hệ với bác sĩ nên được thực hiện trong mọi trường hợp. Việc xem xét phải được ghi lại trong hồ sơ sức khỏe của học sinh. Phụ huynh/người giám hộ nên ký vào kế hoạch chăm sóc sức khỏe cá nhân ít nhất hàng năm.

G. Hủy bỏ Lệnh

Nếu “Lệnh Không Hồi Sinh” của EMS bị hủy bỏ, phụ huynh/người giám hộ phải thông báo ngay cho hiệu trưởng bằng văn bản. Hiệu trưởng sẽ ngay lập tức thông báo cho y tá của trường, người sẽ viết chữ “DỪNG LẠI” bằng màu ĐỎ trên “Lệnh Không Hồi Sinh” của EMS. Hiệu trưởng và y tá y tế của trường sẽ cùng chịu trách nhiệm thông báo cho nhân viên phù hợp của trường rằng “Lệnh Không Hồi Sinh” của EMS đã bị hủy bỏ. Y tá của trường sẽ sửa đổi kế hoạch chăm sóc sức khỏe cá nhân để phản ánh sự thay đổi và nhu cầu hiện tại của học sinh.

Lịch sử Quy luật: Quy định mới, Ngày 23 tháng 7, 1997; sửa đổi Ngày 19 tháng 11, 2007.